



AVVISO DI SELEZIONE N. 2016S4

PER ESAMI, PER LA STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO A TERMINE, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, TEMPO PIENO, FINO A 12 MESI, A SENSI DEL D.LGS. 30.3.2001, N. 165, ART. 36, DEL D.LGS. 15.6.2015, N. 81 IN QUANTO COMPATIBILE, E DEL C.C.N.L. 16.10.2008, PRESSO IL DIPARTIMENTO DI BIOMEDICINA COMPARATA ED ALIMENTAZIONE (BCA).

L'Università degli Studi di Padova intende procedere, in applicazione del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165, art. 36, del D.Lgs. 15.6.2015, n. 81 in quanto compatibile, e del C.C.N.L. 16.10.2008, alla selezione di personale, per esami, per la stipula di n. 1 contratto di lavoro a termine, per categoria D, posizione economica D1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, tempo pieno, fino a 12 mesi, presso il Dipartimento di Biomedicina Comparata ed Alimentazione (BCA), per lo svolgimento delle seguenti **attività**:

- attività di supporto alla formazione, al tirocinio degli studenti del Corso di Laurea in Medicina Veterinaria e alla ricerca effettuata in sala necroscopie e in campo;
- attività di supporto alle necroscopie su diverse specie animali e campionamenti per indagini collaterali che implicano la gestione della sala necroscopie e, più in particolare:
 - a) manutenzione strumenti, equipaggiamenti e mezzi a disposizione della sala necroscopie;
 - b) gestione della tracciabilità e rintracciabilità dei sottoprodotti di origine animale in ingresso e in uscita dalla sala necroscopie;
 - c) gestione dei campioni provenienti da attività di ricerca;
 - d) gestione degli ordini e degli acquisti per la manutenzione della strumentazione, dei materiali usa e getta e delle attrezzature presenti in sala necroscopie;
 - e) pulizia e sanificazione periodica degli ambienti della sala necroscopie, dei mezzi e degli strumenti usati in sala necroscopie;
- attività inerenti lo smaltimento di sottoprodotti di origine animale utilizzati per le attività di tirocinio.

Per lo svolgimento delle suddette attività, sono richieste le seguenti **capacità professionali, conoscenze e competenze**:

- ottime conoscenze di anatomia veterinaria;
- ottima conoscenza dei principali protocolli necroscopici utilizzati nelle diverse specie animali e dei protocolli di campionamento per le diverse indagini collaterali;
- conoscenza della normativa relativa allo smaltimento di sottoprodotti di origine animale non destinati al consumo umano;
- patente B;
- competenze derivanti da esperienze in ambito di protezione civile, prevenzione incendi e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- capacità di lavorare in gruppo e propensione alla ricerca scientifica;
- conoscenze informatiche di base;
- conoscenza della lingua inglese.

	Università degli Studi di Padova	Archivio Generale ALBO UFFICIALE
Albo n. 340	n. prot. 14849	
il presente documento è stato affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo dal 29/01/2016 al 08/02/2016		
IL DIRETTORE		

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, dei seguenti requisiti:

- titolo di studio:
Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) classe **LM-42 Medicina Veterinaria** o laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) equiparata ai sensi del D.I. 9.7.2009, classe 47/S Medicina Veterinaria, o Diploma di Laurea (ante D.M. 509/99) equiparato ai sensi del D.I. 9.7.2009, in Medicina Veterinaria;
- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea. In applicazione dell'art. 7 della Legge 97/2013 saranno ammessi alla selezione anche i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- godimento dei diritti politici;
- idoneità fisica all'impiego;
- essere in regola con le leggi sugli obblighi militari.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- possesso di un titolo di studio equivalente documentato da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta ai fini dell'assunzione.
La procedura di riconoscimento deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, e gli estremi della richiesta di equivalenza del titolo di studio devono essere comunicati al Responsabile del procedimento.
Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo:
<http://www.funzionepubblica.gov.it/la-struttura/dipartimento-della-funzione-pubblica/documentazione/modulistica-per-il-riconoscimento-dei-titoli-di-studio-presentazione.aspx>
- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati, nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, il godimento dei diritti politici, la posizione riguardo agli obblighi militari, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni.

La domanda cartacea, corredata da un curriculum formativo e professionale preferibilmente in formato europeo, firmata in originale, unitamente ad una fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, **da allegare a pena di inesistenza della domanda**, deve essere inviata tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova –

Servizio Archivio Generale di Ateneo, Via 8 Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova **entro l'8 febbraio 2016**. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. La domanda deve essere presentata in carta semplice.

In alternativa alla raccomandata a.r. la domanda potrà essere spedita all'indirizzo:

amministrazione.centrale@pec.unipd.it

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite tramite scanner;
- tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai requisiti indicati dal DPCM 27.9.2012) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf; i documenti non devono superare il MB di pesantezza.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito:

<http://www.unipd.it/selezioni-pubbliche-personale-tecnico-amministrativo> (All. A2).

Le prove di esame consistono in:

- **Prova pratica:** vertente su:

- esecuzione di una necropsia di base di un carnivoro;
- estrazione dell'encefalo e campionamento di tessuto nervoso dedicato a indagini anatomiche, microbiologiche e patologiche;
- esecuzione di una necropsia di un uccello.

- **Colloquio:** vertente su:

- implicazioni dei Regolamenti EU 1069/09 e 142/11 relativi alla gestione dei sottoprodotti di origine animale (SOA) in sala necropsie;
- principi di sicurezza in sala necropsie;
- metodi di campionamento, conservazione e preparazione di tessuti e organi a fini didattici e scientifici;
- accertamento delle conoscenze informatiche di base;
- accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Le prove avranno luogo, senza ulteriore preavviso, rispettivamente:

- **Prova pratica:** il giorno **16 febbraio 2016**, ore 15.00, presso la Sala Necropsie del Dipartimento di Biomedicina Comparata ed Alimentazione, piano terra, Edificio Museo, Viale dell'Università, 16 – Legnaro (PD);
- **Colloquio:** il giorno **17 febbraio 2016**, ore 15.00, presso la Sala Riunioni, secondo piano, Edificio Ca' Gialla, Viale dell'Università, 16 – Legnaro (PD).

Le prove si intendono superate con una votazione equivalente a 7/10.
Sono ammessi al colloquio solo coloro che superano la prova pratica.
La votazione complessiva è determinata dalla somma dei voti riportati nella prova pratica e nel colloquio.

Il vincitore avrà diritto alla retribuzione e ad eventuali altre spettanze regolate dal C.C.N.L. che saranno erogate esclusivamente tramite conto corrente bancario o postale.
Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Amministrazione può non procedere alla stipula del contratto.
Per quanto non indicato si applica il Regolamento di Ateneo per i procedimenti di selezione e assunzione a tempo determinato di personale tecnico amministrativo, reperibile nel sito: <http://www.unipd.it> (alla voce "Statuto e Regolamenti").

Ai sensi della Legge 7.8.1990 n. 241 il responsabile del procedimento di selezione di cui al presente bando è la dr.ssa Maria Saveria Mollura – Servizio Carriere Personale Tecnico Amministrativo, Riviera Tito Livio, 6, Padova.

Il Servizio Carriere Personale Tecnico Amministrativo è aperto al pubblico nei seguenti orari:
dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00
martedì e giovedì dalle 15.00 alle 16.30.

Padova, 28 GEN. 2016

Il Direttore Generale
Dott.ssa Emanuela Ometto



Per informazioni: Servizio Carriere Personale Tecnico Amministrativo - Palazzo Storione - Riviera Tito Livio, 6 - 35123 Padova - Tel. 049 827 3186 - 59 - fax 049 827 3190

 La Dirigente Dott.ssa Silvia Grogolin	 La Responsabile del procedimento amministrativo – ai sensi dell'art 5 della L.241/1990 e succ. mod. Dott.ssa Maria Saveria Mollura
---	---